

**PEJABAT DAERAH DAN TANAH
ALOR GAJAH**

PDAG. 01/122/2

**BORANG PERMOHONAN MENGGUNAKAN KENDERAAN
RASMI KERAJAAN**

Unit Pentadbiran,
Pejabat Daerah dan Tanah,
Alor Gajah.

Nama Pegawai Yang Menggunakan Kenderaan:	No. Tel: i) Pejabat : ii)
Jawatan :	
Bahagian / Unit :	
<u>Tarikh</u> i) Tarikh Bertolak : ii) Tarikh Balik :	<u>Masa</u> Masa Bertolak : Masa Balik :
Tujuan Rasmi / Tidak Rasmi (Sila sertakan surat arahan yang berkaitan) : Tempat Dituju:	Tempat diambil:
Tandatangan Pemohon:	
KEBENARAN KETUA BAHAGIAN / UNIT	
Nama :	
Tandatangan :	Tarikh :

(Untuk kegunaan pejabat)

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan.

.....
Tandatangan
(Pegawai Pengangkutan Pejabat)

Tarikh :

Nama Pemandu : Nordin bin Ayem	Komatsu No. Kenderaan :	No. Tel (H/P) :
--------------------------------	-----------------------------------	-----------------

s.k. i) Pegawai Yang Memohon
 ii) Pemandu

Nota : Borang permohonan hendaklah dihantar 2 hari sebelum tarikh penggunaan